



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "STENIO"

*Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali – Costruzioni  
Ambiente e Territorio – Elettronica ed Elettrotecnica – Scienze Umane – Manutenzione e  
Assistenza Tecnica - Agroalimentare*

**Cod. Min. PAIS013004 - C.F. 96002330825**

**Tel. presidenza 091.8115366 – Centralino 091.8145597 – Fax 091.8114135**

**E-mail: [pais013004@istruzione.it](mailto:pais013004@istruzione.it) – Pec: [pais013004@pec.istruzione.it](mailto:pais013004@pec.istruzione.it) - Sito web:  
[www.stenio.edu.it](http://www.stenio.edu.it)**

**Via Enrico Fermi - 90018 Termini Imerese (Pa)**

---

I.S.S. S. - "STENIO"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0006623 del 14/05/2024  
IV (Entrata)

## DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE

### V Q SIA

(art. 5, DPR 323/98)

A.S. 2023-2024

## INDICE

| <i>Sezione</i>   | <i>pag.</i> |
|--|-------------|
| <b>1.Descrizione del contesto generale</b>   | 4           |
| <b>2.Informazioni sul curriculum</b>   | 4           |
| 2.1 Profilo in uscita (PECUP)  | 4           |
| 2.2 Quadro orario settimanale  | 5           |
| 2.3 Competenze area di istruzione generale   | 5           |
| 2.4 Competenze area di indirizzo   | 6           |
| 2.5 Obiettivi generali   | 7           |
| <b>3. Descrizione situazione classe</b>  | 7           |
| 3.1 Composizione consiglio di classe   | 7           |
| 3.2 Continuità docenti   | 8           |
| 3.3 Composizione e storia classe   | 9           |
| <b>4. Presentazione della classe</b>   | 10          |
| <b>5. Indicazioni generali attività didattica</b>  | 11          |
| 5.1 Metodologie e strategie didattiche   | 11          |
| 5.2 CLIL : attività e modalità insegnamento  | 12          |
| 5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL):<br>attività nel triennio | 12          |
| 5.4 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi<br>del percorso Formativo      | 14          |
| <b>6. Attività e progetti</b>  | 15          |
| 6.1 Attività di recupero e potenziamento   | 15          |
| 6.2 Attività e progetti attinenti a Educazione Civica  | 15          |
| 6.3 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa                                     | 17          |
| 6.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari (in aggiunta ai percorsi<br>in alternanza)       | 17          |
| 6.5 Attività specifiche di orientamento  | 17          |

|   |    |
|---|----|
| <b>7. Indicazioni su discipline</b>                                     | 19 |
| 7.1 Obiettivi disciplinari  | 19 |
| 7.2 Contenuti delle singole discipline                                  | 21 |
| 7.3 Strumenti di verifica   | 26 |
| 7.4 Metodi e modalità di lavoro   | 26 |
| 7.5 Mezzi e strumenti   | 27 |
| 7.6 Strategie messe in atto per il supporto e il recupero               | 28 |
| 7.7 Comportamenti comuni seguiti dai docenti nei confronti della classe | 28 |
| <b>8. Valutazione degli apprendimenti</b>                               | 29 |
| 8.1 Criteri di valutazione  | 29 |
| 8.2 Criteri attribuzione crediti  | 29 |
| <b>9. Esami di Stato</b>  | 30 |
| 9.1 Griglie di valutazione prove scritte                                | 31 |
| 9.2 Griglia di valutazione colloquio                                    | 35 |
| 9.3 Simulazioni delle prove scritte                                     | 35 |
| <b>ALLEGATI</b>   | 36 |

## **1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE**

1.1 Il territorio termitano, originariamente orientato verso una crescente espansione industriale, oggi vive un arresto economico ed una crisi tali da disorientare la popolazione, soprattutto giovanile.

Sono i giovani che principalmente risentono di assenza di certezze, che non credono in un futuro lavorativo e che cercano rifugio in situazioni di dipendenza, spesso dannose o illegali.

Occorre dunque ricostruire le qualità del territorio termitano e dei paesi limitrofi, formando cittadini in grado di affrontare le difficoltà in modo consapevole, con la fiducia che un domani saranno capaci di produrre risorse tali da garantire standard di vita qualitativamente elevati per sé e, in generale, per coloro che vivono in questo territorio. A tal fine, da anni l'I.I.S.S. "Stenio" pone in essere progetti volti allo sviluppo delle competenze sociali e civiche attraverso l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione prima, e il curriculum di Educazione Civica oggi.

1.2 Originariamente sezione staccata dell'ITC "L. Sturzo" di Bagheria, l'Istituto diventa autonomo già nel 1987; ma solo il 17 Aprile 1997 avviene la sua intitolazione a "Stenio", nobile cittadino termitano vissuto nel I sec. a.C., "molto noto non solo nella sua città, ma nell'intera isola e pure a Roma", come scrisse Cicerone.

La scelta di tale intitolazione trae origine da due motivazioni: la prima intende sottolineare il forte legame che da sempre si è inteso stabilire tra la scuola e il territorio, mentre la seconda esalta i valori positivi di lealtà, senso civico e coraggiosa determinazione, di cui fu portatore Stenio e che sono sempre apparsi ottimo viatico per tutta la comunità scolastica.

Nel 2000, a seguito del dimensionamento scolastico, l'Istituto, già ITCG, assume l'attuale denominazione di Istituto di Istruzione Secondaria Superiore, inglobando anche indirizzi diversi.

## **2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO**

### **2.1 Profilo in uscita (PECUP)**

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## 2.2 Quadro orario settimanale

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Lingua Italiana                      | 4 |
| Storia                               | 2 |
| Lingua Inglese                       | 3 |
| Informatica                          | 5 |
| Matematica                           | 3 |
| Diritto                              | 3 |
| Ec. Politica e Scienza delle Finanze | 2 |
| Economia Aziendale                   | 7 |
| Scienze Motorie e Sportive           | 2 |
| Religione cattolica                  | 1 |

## 2.3 COMPETENZE AREA DI ISTRUZIONE GENERALE (dalle “Linee guida”)

1. Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.
2. Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
3. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
4. Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell’apprendimento permanente.
5. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
6. Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
7. Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
8. Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
9. Riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell’espressività corporea e l’importanza che riveste la pratica dell’attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.
10. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
11. Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
12. Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.
13. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
14. Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con articolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell’ambiente e del territorio.

15. Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
16. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
17. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
18. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

*(Gli ultimi sei punti sono comuni all'area generale e a quella di indirizzo)*

#### **2.4 COMPETENZE AREA DI INDIRIZZO**

1. Riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.
12. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
13. Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.
14. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
15. Padroneggiare una seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER). *[solo per AFM]*
16. Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con articolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
17. Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

*(Gli ultimi sei punti sono comuni all'area generale e a quella di indirizzo)*

### **2.5 Obiettivi generali:**

- Acquisire consapevolezza dei fondamenti delle varie correnti letterarie e del pensiero degli autori più rappresentativi;
- Individuare connessioni logiche e linee di sviluppo tra accadimenti storici;
- Sostenere conversazioni funzionalmente adeguate ai contesti e alle situazioni di comunicazione commerciale in lingua straniera;
- Sapere comunicare utilizzando i linguaggi specifici di ciascuna disciplina;
- Utilizzare i modelli matematici;
- Acquisire consapevolezza del procedimento induttivo;
- Sapersi orientare nella dimensione giuridica utilizzando strumenti testuali;
- Redigere e interpretare documenti aziendali;
- Tenere comportamenti corretti nella pratica sportiva.

## **3. DESCRIZIONE SITUAZIONE CLASSE**

### **3.1 Composizione consiglio di classe**

| <b>COGNOME NOME</b>            | <b>RUOLO</b>     | <b>Disciplina/e</b>                                 |
|--------------------------------|------------------|---|
| <b>Di Martino Rosetta</b>      | Docente          | Diritto   |
| <b>Di Martino Rosetta</b>      | Docente          | Economia politica e scienza delle finanze           |
| <b>Tripi Antonina</b>          | Docente          | Lingua e letteratura italiana                       |
| <b>Tripi Antonina</b>          | Docente          | Storia  |
| <b>Girlando Maria Vittoria</b> | Docente          | Lingua straniera Inglese                            |
| <b>Lo Buono Rosanna</b>        | Docente          | Matematica e calcolo delle probabilità e statistica |
| <b>Quartieri Marcello</b>      | Docente          | Economia aziendale                                  |
| <b>Morgante Lorena</b>         | Docente          | Informatica generale e applicazione gestionale      |
| <b>Scaglione Annalisa</b>      | Docente          | Scienze motorie e sportive                          |
| <b>Patronaggio Rosolino</b>    | Docente          | Religione   |
| <b>Messina Rocco</b>           | ITP              | Laboratorio di Informatica ed Economia aziendale    |
| <b>Giovenco Francesca</b>      | Docente sostegno | Sostegno  |
| <b>Scalzo Anna</b>             | Docente sostegno | Sostegno  |

### 3.2 Continuità docenti

| <b><u>Disciplina</u></b>                                   | <b><u>3^ CLASSE</u></b> | <b><u>4^ CLASSE</u></b> | <b><u>5^ CLASSE</u></b> |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Lingua e letteratura italiana</b>                       | Grillo Giuseppe         | Tripi Antonina          | Tripi Antonina          |
| <b>Storia</b>  | Grillo Giuseppe         | Tripi Antonina          | Tripi Antonina          |
| <b>Lingua straniera Inglese</b>                            | Girlando Maria Vittoria | Cardinale Carmen        | Girlando Maria Vittoria |
| <b>Matematica e calcolo delle probabilità e statistica</b> | Lo Buono Rosanna        | Lo Buono Rosanna        | Lo Buono Rosanna        |
| <b>Economia aziendale</b>                                  | Quartieri Marcello      | Quartieri Marcello      | Quartieri Marcello      |
| <b>Informatica generale e applicazione gestionale</b>      | Dinolfo Giovanni        | Dinolfo Giovanni        | Morgante Lorena         |
| <b>Diritto</b>   | Di Martino Rosetta      | Di Martino Rosetta      | Di Martino Rosetta      |
| <b>Economia politica e scienza delle finanze</b>           | Di Martino Rosetta      | Di Martino Rosetta      | Di Martino Rosetta      |
| <b>Scienze motorie e sportive</b>                          | Scaglione Annalisa      | Scaglione Annalisa      | Scaglione Annalisa      |
| <b>Religione</b>   | Patronaggio Rosolino    | Patronaggio Rosolino    | Patronaggio Rosolino    |
| <b>Laboratorio di Informatica ed Economia aziendale</b>    | Messina Rocco           | Messina Rocco           | Messina Rocco           |

### 3.3 Composizione e storia classe

#### ELENCO DEI CANDIDATI

**Griglia di rilevazione delle frequenze individuali.** (Si prendono in considerazione solo le assenze individuali)

| Aluni             | Frequenza      |
|-------------------|----------------|
| 1. <b>Omissis</b> | <b>Omissis</b> |
| 2. ....           | .....          |
| 3. ....           | .....          |
| 4. ....           | .....          |
| 5. ....           | .....          |
| 6. ....           | .....          |
| 7. ....           | .....          |
| 8. ....           | .....          |
| 9. ....           | .....          |
| 10. ....          | .....          |
| 11. ....          | .....          |
| 12. ....          | .....          |
| 13. ....          | .....          |
| 14. ....          | .....          |
| 15. ....          | .....          |
| 16. ....          | .....          |

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE V Q – SIA**

La classe, V Q S.I.A. è composta da 16 alunni, di cui 10 maschi e 6 femmine, 14 provenienti dalla classe IV Q - S.I.A. e 2 provenienti dalla 5 P SIA. È presente un'alunna con disabilità, che ha seguito una programmazione differenziata (ai sensi dell'art. 15 c. 4 dell'O.M.90/01), per la quale la classe ha usufruito della presenza di due insegnanti di sostegno per 18 ore settimanali (9+9 ore) e un assistente alla comunicazione per 27 ore.

Nel corso del triennio la classe ha usufruito della continuità didattica nelle seguenti discipline: Diritto, Economia Politica/Scienze delle Finanze, Matematica, Economia aziendale, Scienze motorie e sportive, Religione e Laboratorio di Informatica ed Economia Aziendale.

La frequenza degli alunni nel corso del triennio, tranne qualche eccezione, è stata complessivamente regolare.

Nell'anno scolastico 2021-22, le attività didattiche sono state condizionate, dalla pandemia da Covid-19. Ci sono stati, infatti, alcuni periodi in cui si è dovuto ricorrere alla didattica mista (alcuni alunni in DAD e tutti gli altri in presenza), che ha inevitabilmente rallentato il normale svolgimento delle attività.

Dal punto di vista disciplinare, nel corso del triennio, gli alunni hanno tenuto un comportamento alquanto corretto e disciplinato sia tra di loro che nei confronti dei docenti, eccetto qualche isolato caso nel corso del terzo anno, in parte dovuto alla presenza di alcuni alunni poi bocciati.

Per quanto concerne l'aspetto didattico, una parte degli alunni ha mostrato un interesse apprezzabile verso le varie discipline e un impegno costante, evidenziando un atteggiamento maturo, mentre altri hanno profuso un impegno saltuario e finalizzato esclusivamente alle verifiche. Un piccolo gruppo, infine, ha avuto delle difficoltà con alcune discipline. Gli strumenti adoperati dai docenti, con lo scopo di rendere maggiormente efficace l'attività didattica, sono stati molteplici: lezioni frontali, lezioni partecipate, lavori di gruppo,

problem solving, lavori individuali e attività di laboratorio. In particolare, per coloro che hanno avuto delle difficoltà, sono state utilizzate delle metodologie didattiche personalizzate, in aderenza alle loro specifiche esigenze. I docenti hanno proposto, inoltre, numerosi esercizi, che sono stati corretti e discussi successivamente con la classe. Gli strumenti per la verifica formativa sono stati molteplici ed utilizzati nel corso del triennio, con continuità.

I rapporti con le famiglie sono stati regolari e si sono rivelati nel complesso costruttivi.

La valutazione degli alunni è stata effettuata in linea con la *Rubrica di valutazione* approvata dal collegio dei docenti, tenendo conto della complessità del processo di apprendimento negli anni in cui si è vissuta l'emergenza epidemiologica e quindi tenendo in considerazione le difficoltà oggettive incontrate dagli stessi alunni.

In termini di conoscenze, abilità e competenze raggiunte, la classe può essere suddivisa in tre gruppi:

- ✓ un gruppetto di alunni che si è distinto per un impegno costante e una partecipazione attiva, raggiungendo ottimi livelli in tutti gli assi culturali;
- ✓ un gruppo che si è impegnato in maniera discontinua, raggiungendo comunque livelli discreti e sufficienti;
- ✓ qualche alunno, infine, ha avuto, in alcuni ambiti, delle difficoltà.

## **5. INDICAZIONI GENERALI ATTIVITÀ DIDATTICA**

### **5.1 Metodologie e strategie didattiche**

L'apprendimento dei contenuti è stato favorito attraverso mirate attività, effettuate sia in classe che in laboratorio, secondo strategie e modalità dettagliate nelle programmazioni dei singoli docenti.

I docenti hanno esplicitato agli studenti gli obiettivi che si intendevano raggiungere e i criteri di valutazione; sono state date, quando necessario, indicazioni sul metodo di studio per le singole discipline, al fine di favorire la consapevolezza dei meccanismi da attivare per l'acquisizione dei contenuti essenziali, lo sviluppo della comprensione dei testi, l'arricchimento lessicale con particolare riferimento all'uso dei linguaggi specifici.

## 5.2 CLIL: attività e modalità insegnamento

Vista la normativa vigente per l'uso della metodologia CLIL negli Istituti Tecnici (DPR 88/2010, nota MIUR n. 4969 del 25 luglio 2014, ordinanza n.11/2015 del 29 maggio 2015); Vista la delibera del Collegio dei Docenti n.1 del 05 settembre 2023; **l'attività non si è attuata poiché nessun docente di discipline non linguistiche è in possesso del titolo specifico.**

## 5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro) rappresentano una metodologia didattica propria della scuola intesa come ambiente incentrato non più sul mero apprendimento dei contenuti disciplinari ma sulle competenze personali, quelle che consentono ad ogni alunno di affrontare consapevolmente le responsabilità della vita adulta.

Le attività organizzate sono state proposte al fine di raggiungere le seguenti finalità:

- *Attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti, sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica.*
- *Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro.*
- *Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi, gli stili di apprendimento individuali.*
- *Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile.*
- *Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio*

| <b>CLASSE III</b>   |  |
|---|--|
| <b>Titolo</b>   | <b>Enti e soggetti coinvolti</b>   |
| <b>Corso sulla sicurezza. Art 37 D.lg 81/08</b><br>8 ore            | Piattaforma ASL del MIUR (4 ore), Docente esperto (4 ore)<br>Tutti gli alunni della classe             |
| <b>Youth empowered: Coca Cola</b><br>25 ore                         | Piattaforma Educazione digitale<br>Tutti gli alunni della classe                                       |
| <b>Orientamento all'impresa</b><br>20 ore                           | Docenti di: Economia Aziendale, Diritto, Informatica, Italiano, Inglese. Tutti gli alunni della classe |
| <b>Il Tribunale: luogo di prossimità per il cittadino</b><br>30 ore | Avvocati del Foro di Termini Imerese<br>Tutti gli alunni della classe                                  |
| <b>ICDL</b><br>55 ore   | Docenti esperti interni<br>Alcuni alunni, alcuni moduli del corso ICDL                                 |

| <b>CLASSE IV</b>   |  |
|--|--|
| <b>Titolo</b>  | <b>Enti e soggetti coinvolti</b>   |
| <b>Corso sulla sicurezza</b><br>8 ore                                | Formazione con esperto<br>2 alunni   |
| <b>Accademy Cascino+stage</b><br>24 ore                              | Cascino A. & C. snc di Termini Imerese<br>Tutti gli alunni della classe  |
| <b>Pronti lavoro....via!</b><br>22 ore                               | Piattaforma Educazione digitale<br>Tutti gli alunni della classe   |
| <b>Organizzazione partecipazione "Open Day"</b> 8 ore                | Docenti del Consiglio di classe<br>Tutti gli alunni della classe   |
| <b>La scuola incontra le istituzioni</b><br>30 ore                   | Docenti di Diritto<br>Tutti gli alunni della classe  |
| <b>Orientamento in uscita</b><br>6 ore                               | Assorienta, UNIPA<br>Tutti gli alunni della classe   |
| <b>Visita aziendale: SIBEG COCA COLA</b><br>10 ore                   | Sibeg Coca Cola srl di Catania   |
| <b>Olimpiadi di Informatica</b><br>10 ore                            | Un alunno  |
| <b>Orientamento all'impresa: gestione e organizzazione</b><br>20 ore | Docenti di: economia aziendale, diritto, informatica, lingua italiana, lingua inglese<br>Tutti gli alunni della classe |
| <b>ICDL</b><br>20 ore  | Docenti esperti interni<br>Partecipazione di alcuni alunni ad alcuni moduli del corso ICDL                             |

| <b>CLASSE V</b>                             |   |
|---|---|
| <b>Titolo</b>                               | <b>Enti e soggetti coinvolti</b>  |
| <b>Orientamento all'impresa: gestione e</b> | Docenti di: economia aziendale, diritto, informatica, lingua italiana, lingua inglese |

|  |  |
|--|--|
| <b>organizzazione</b><br>10 ore  | Tutti gli alunni della classe              |
| <b>La via dei tesori</b><br>7 ore  | Comune di Termini Imerese<br>Alcuni alunni |
| <b>Organizzazione e partecipazione “Open day”</b><br>4 ore   | Docenti dell’Istituto<br>Alcuni alunni     |
| <b>Educazione finanziaria, tutela dei clienti</b><br>25 ore  | Banca d’Italia<br>Alcuni alunni            |
| <b>Stage presso Agenzia delle entrate di Termini Imerese</b><br>30 ore                             | Agenzia delle entrate<br>Alcuni alunni     |
| <b>Progetto “GAMEU flying” Erasmus + viaggio per gli alunni scelti</b><br>6 ore + viaggio (30 ore) | CEIPES<br>Alcuni alunni                    |

#### **5.4 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi -Tempi del percorso Formativo**

Durante il percorso scolastico il Consiglio di Classe ha coinvolto e stimolato gli alunni utilizzando diversi canali:

- Libri di testo, quotidiani, Codice Civile
- Digital board, PC, LIM
- Aula didattica, laboratorio di lingue, di informatica e di economia aziendale, biblioteca.

Durante il periodo della DAD sono stati utilizzati vari canali comunicativi per cercare di coinvolgere il maggior numero di alunni: Argo, Cisco-Webex, class-room, E-mail, WhatsApp.

## **6. ATTIVITA' E PROGETTI**

### **6.1 Attività di recupero e potenziamento**

Nella seconda parte dell'anno è stato attivato il corso di preparazione alla seconda prova scritta degli Esami di Stato per un totale di 35 ore rivolta a tutti gli studenti delle classi quinte della sezione AFM/SIA. Alcuni alunni hanno seguito corsi di potenziamento delle competenze di base in Matematica secondo quanto previsto dal progetto "La scuola, passaporto per il futuro: contrasto alle disuguaglianze e alla povertà educativa, attraverso progetti openspace" nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del PNRR. Un altro gruppo di alunni ha partecipato al Progetto "Leggiamo: liberi di pensare, liberi di essere".

### **6.2 Attività e progetti attinenti a Educazione Civica**

#### **COMPETENZE RELATIVE A EDUCAZIONE CIVICA - CITTADINANZA E COSTITUZIONE**

L'Istituto Stenio da molti anni affronta problematiche di cittadinanza e promuove la riflessione sulla Costituzione e sull'attuazione della stessa. Ciò avviene non soltanto lavorando sulle competenze sociali e civiche, ma anche attuando proposte formative provenienti dai dipartimenti e aderendo anche ad iniziative progettuali proposte da soggetti esterni.

Nel tempo l'Istituto ha avuto modo di consolidare delle pratiche che sono confluite nel progetto di "Cittadinanza e Costituzione" (che ha accolto le innovazioni introdotte dalla legge 107/2015) e che sono diventate parte integrante del Curricolo di Educazione Civica, realizzato in ottemperanza alla Legge 20 agosto 2019, n. 92.

Il lavoro è stato realizzato in modo trasversale, nel corso dell'intero anno scolastico, per 33 ore complessive per classe, sulla base di UDA concordate all'interno dei Consigli di Classe e afferenti ai moduli previsti per tutto l'Istituto, in coerenza con la specificità di ciascun indirizzo.

#### **PRINCIPI EX ART.1 LEGGE 92/2019**

1. L'educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri.
2. L'educazione civica sviluppa nelle istituzioni scolastiche la conoscenza della Costituzione italiana e delle istituzioni dell'Unione europea per sostanziare, in particolare, la condivisione e la promozione dei principi di legalità, cittadinanza attiva e digitale, sostenibilità ambientale e diritto alla salute e al benessere della persona.

#### **TEMATICHE Ex Art. 3 LEGGE 92/2019**

I nuclei concettuali tematici, pilastri della Legge n°92/19, previsti dall'allegato A delle Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica, a cui sono ricondotte le diverse tematiche individuate da questo Istituto, sono:

- 1) Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà

- 2) Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- 3) Cittadinanza digitale, intesa come capacità di un individuo di avvalersi consapevolmente e responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuale.

## ATTIVITA' E PROGETTI DI EDUCAZIONE CIVICA

Di seguito sono elencate, anno per anno, le UDA interdisciplinari di Educazione Civica

### TERZO ANNO

Titolo dell'UDA n.1: **Diritti e doveri nel mondo del lavoro**

Il lavoro è stato realizzato in n. 16 ore nel corso del I Quadrimestre.

Titolo dell'UDA n.2: **La tutela dell'ambiente e del patrimonio culturale**

Il lavoro è stato realizzato in n. 17 ore nel corso del II Quadrimestre.

### QUARTO ANNO

Titolo dell'UDA n.1: **Diritti e doveri di un cittadino digitale per un uso consapevole dei social media**

Il lavoro è stato realizzato in n. 17 ore nel corso del I Quadrimestre.

Titolo dell'UDA n.2: **Cambia-menti per salvaguardare il pianeta**

Il lavoro è stato realizzato in n. 16 ore nel corso del II Quadrimestre.

### QUINTO ANNO

Titolo dell'UDA: **Legalità e lotta alla mafia**

Il lavoro è stato realizzato in n. 33 ore nel corso dell'intero anno scolastico 2023-2024.

## VALUTAZIONI E VERIFICHE ED. CIVICA

L'insegnamento trasversale dell'Educazione civica è oggetto delle valutazioni periodiche e finali, secondo criteri deliberati dal collegio dei docenti e inseriti nel PTOF, ad integrazione di quelli già esistenti. In sede di scrutinio, il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, sulla base degli elementi forniti dai docenti che hanno realizzato i percorsi interdisciplinari e che avranno acquisito tali elementi attraverso strumenti condivisi, quali rubriche e griglie di osservazione.

Sono oggetto di valutazione: l'interesse degli allievi verso le attività proposte, la capacità di attenzione dimostrata, l'autonomia nel promuovere iniziative, la maturazione registrata in rapporto alle situazioni di compito fondamentali, quali la dignità della persona, l'identità e l'appartenenza, l'alterità e la relazione, la partecipazione alle attività.

## 6.3 Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa

### Terzo anno (A.S. 2021/2022)

- Partecipazione della classe alla manifestazione del 1 giugno 2022.
- Visione del film "La cosca dell'assassinio Emanuele Notabartolo" in occasione della commemorazione della strage di Capaci.

### Quarto anno (A.S. 2022/2023)

- Incontro con l'associazione Himerazione
- Incontro con il Lions Club di Termini Imerese dal titolo: "Basta femminicidi"
- Partecipazione online alla "Giornata mondiale sulla sicurezza in rete" organizzata dal MIM
- Partecipazione alla conferenza dibattito su "Problematiche di educazione alla salute e della prevenzione dalle malattie sessualmente trasmissibili"
- Settimana dello Studente con organizzazione di diverse attività culturali e ricreative
- Partecipazione a gare sportive studentesche
- Visione del Film "La stranezza" di Roberto Andò
- Visione del film: "Il diritto di opporsi"

### Quinto anno (A.S. 2023/2024)

- Settimana dello Studente con organizzazione di diverse attività culturali e ricreative
- Partecipazione a gare sportive studentesche
- Viaggio d'istruzione a Budapest a.s. 2023/24

## 6.4 Iniziative ed esperienze extracurricolari (in aggiunta ai percorsi in alternanza)

### Terzo anno (A.S. 2021/2022)

**Progetto "Benvenuti a scuola". Azione 2b" Viva la scuola... Inno dello Stenio"** (30 ore). Al progetto ha partecipato la classe e con la collaborazione della docente di Italiano e di un docente di Musica è stato realizzato l'Inno dello Stenio.

## 6.5 Attività specifiche di orientamento

Visto l'allegato B delle Linee guida per l'orientamento del D.M. n.328/2022:

- 7.2: *"le scuole secondarie di secondo grado attivano a partire dall'anno scolastico 2023-2024:*

- [...]

- *moduli curricolari di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore per anno scolastico, nelle classi terze, quarte e quinte.*

*7.3 moduli curricolari di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore per anno scolastico, nelle classi terze, quarte e quinte. Per la migliore efficacia dei percorsi orientativi, i moduli curricolari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), nonché*

*con le attività di orientamento promosse dal sistema della formazione superiore, di cui al successivo punto 12.3, e con le azioni orientative degli ITS Academy.*

*7.4 I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione.*

Di seguito vengono elencate le attività di orientamento svolte dalla classe nel corso dell'anno scolastico.

- Presentazione del progetto di Orientamento a cura del docente tutor e dell'orientatore
- Presentazione della piattaforma UNICA e supporto agli studenti per l'autenticazione
- Somministrazione del questionario "Conosci te stesso" e successiva riflessione sulle risposte date
- Visione del film "Mirabile visione-Inferno" seguito da dibattito e momento di riflessione
- Conferenza con ASSORIENTA sulle carriere in divisa
- Videoconferenza con ASSORIENTA sulle carriere medico-sanitarie
- Videoconferenza con ASSORIENTA sulla carriere universitarie
- Incontro formativo con il CEIPES
- Visione film "Io Capitano" di Matteo Garrone, preceduta dalla presentazione a cura di un esponente di AMNESTY International e seguito da dibattito e riflessione sul tema dell'immigrazione.
- Partecipazione delle ragazze alla presentazione del progetto GILDA
- Visione film "C'è ancora domani" seguito da dibattito e momento di riflessione
- Partecipazione Progetto "Martina": Parliamo ai giovani di tumore
- Incontro con HARIM Accademia Mediterranea per la presentazione dei percorsi formativi del settore moda, desing, fotografia, gioiello, communication e marketing management.
- Incontro con rappresentanti dell'IMEC MLTM mediazione linguistica
- Partecipazione all'Incontro dibattito - Contributi dell'Arma dei Carabinieri alla "FORMAZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITÀ"
- Partecipazione alla Welcome week UNIPA
- Incontro con Associazione Nazionale Alpini
- Partecipazione open day presso UNIKORE Enna
- Incontro con rappresentanti dell'ITS Accademy "Nuove tecnologie della vita" A. VOLTA di Palermo
- Progetto Policoro
- Incontro con UNIPA curato dall'associazione UDU
- Partecipazione all'Open day del Dipartimento SEAS di Palermo
- Incontro con rappresentante del COT UNIPA su "Come affrontare i test di accesso all'Università".
- Supporto agli studenti per il caricamento del capolavoro e di tutte le attività che confluiranno nell'e-portfolio nella Piattaforma UNICA a cura del docente tutor.

Ad ogni alunno è stato garantito un monte ore di almeno 30 ore di orientamento così come previsto dall'Allegato B delle Linee Guida del D.M. n. 328/2022

## 7. INDICAZIONI SU DISCIPLINE

### 7.1 Obiettivi disciplinari

| ITALIANO   | STORIA   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conoscenza mediante l'analisi diretta dei testi del patrimonio letterario nella sua intrinseca varietà</li> <li>▪ Consapevolezza della specificità e complessità del fenomeno letterario come espressione della civiltà</li> <li>▪ Capacità di razionalizzare il senso del tempo e dello spazio nella diversità delle esperienze umane e culturali</li> <li>▪ Padronanza del mezzo linguistico nella produzione orale e scritta.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprensione ed uso dei linguaggi specifici</li> <li>• Conoscenza degli eventi storici</li> <li>• Capacità di stabilire relazioni tra fatti storici</li> <li>• Comprensione dei fondamenti e delle istituzioni della vita sociale, civile e politica</li> <li>• Capacità di rielaborare criticamente i fatti storici</li> </ul>         |
| ECONOMIA AZIENDALE   | SC. MOTORIE SPORTIVE   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali</li> <li>• Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative.</li> <li>• Analizzare i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.</li> <li>• Individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</li> <li>• Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.</li> <li>• Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto delle regole e della diversità altrui</li> <li>• Consolidamento e sviluppo della socialità, del senso civico e dell'ambiente in cui si vive</li> <li>• Sviluppo del senso di responsabilità e autocontrollo</li> <li>• Sensibilizzazione all'importanza del movimento nell'equilibrio psicofisico dell'essere umano</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <b>DIRITTO</b>   | <b>SCIENZA DELLE FINANZE</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capire le analogie tra i fenomeni giuridici</li> <li>• Acquisire il senso civico del rispetto delle regole e della legalità</li> <li>• Comprendere la dimensione giuridica dei rapporti sociali e delle leggi che la regolano, acquisire i nuovi codici linguistici, la problematicità del tessuto sociale, la consapevolezza di far parte di un unico e variegato contesto sociale</li> <li>• Riconoscere il ruolo dei soggetti pubblici e degli organi dello Stato</li> <li>• Contestualizzare le problematiche giuridiche in una dimensione europea</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sapere comprendere l'importanza dell'attività finanziaria</li> <li>• Sapere comprendere l'importanza delle entrate e delle spese</li> <li>• Sapere comprendere l'incidenza della Finanza Pubblica sull'economia generale e sulle condizioni sociali della popolazione</li> <li>• Conoscere il bilancio dello Stato ed i rapporti fisco-contribuente</li> <li>• Utilizzare la teoria generale dell'imposta a fini di interpretazione del sistema tributario nel suo complesso</li> </ul>   |
| <b>INGLESE</b>   | <b>INFORMATICA</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere messaggi orali e testi di tipo tecnico-settoriali</li> <li>• Produrre messaggi orali e scritti con sufficiente coerenza e coesione</li> <li>• Ampliare le conoscenze della civiltà inglese ed europea ed operare un costante confronto tra civiltà diverse</li> <li>• Sviluppare le capacità di rielaborazione personale dei contenuti</li> <li>• Potenziare le abilità produttive sia scritte che orali</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;</li> <li>• Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo della vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;</li> <li>• Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti;</li> <li>• Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;</li> <li>• Riconoscere gli aspetti giuridici connessi all'uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati.</li> </ul> |
| <b>MATEMATICA</b>  | <b>RELIGIONE</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper leggere e utilizzare un linguaggio formale, corretto e sintetico</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere le differenze che esistono tra le varie religioni</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper produrre elaborati che comportino l'applicazione delle regole studiate e utilizzare modelli matematici per la risoluzione di problemi</li> <li>• Far acquisire capacità di matematizzazione della realtà mediante l'osservazione e la successiva riproduzione di essa in opportuni modelli</li> <li>• Sviluppare le abilità logiche del pensiero, le capacità operative di calcolo e della comunicazione</li> <li>• Sviluppare le capacità di ragionamento induttivo e deduttivo</li> <li>• Sviluppare l'attitudine a sistemare logicamente le conoscenze</li> <li>• Conoscere i contenuti fondamentali delle teorie che sono alla base della descrizione matematica della realtà.</li> <li>• Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate; collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capire perché e come la diversità sia fonte e stimolo di crescita qualitativa</li> <li>• Saper scegliere i criteri del vivere e dell'agire dell'uomo partendo dalle tre componenti distinte ma indissociabili tra loro: economica, sociale e politica</li> </ul> |
|--|---|

### **7.2 Contenuti delle singole discipline**

| <b>ITALIANO</b>   | <b>STORIA</b>   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storia, politica e società tra fine Ottocento e inizio Novecento</li> <li>• Caratteri generali del periodo</li> <li>• Il Naturalismo francese e il Verismo italiano Giovanni Verga e E. Zola</li> <li>• Il Decadentismo, l'Estetismo e G. D'Annunzio</li> <li>• La nascita della poesia moderna</li> <li>• Il Simbolismo in Francia: i poeti maledetti e Baudelaire</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'età dell'imperialismo e la prima guerra mondiale</li> <li>• L'imperialismo e la crisi dell'equilibrio europeo. La Belle Époque</li> <li>• Lo scenario extraeuropeo</li> <li>• La Russia degli zar</li> <li>• L'Italia giolittiana</li> <li>• La Prima Guerra Mondiale</li> <li>• Dalla Rivoluzione Russa alla nascita dell'Unione Sovietica</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giovanni Pascoli e il Simbolismo in Italia</li> <li>• Storia, politica e società nella prima metà del Novecento</li> <li>• Luigi Pirandello e Italo Svevo</li> <li>• La poesia del primo Novecento</li> <li>• La poesia tra gli anni '20 e '40: la linea ermetica in Italia</li> <li>• Quasimodo</li> <li>• Giuseppe Ungaretti</li> <li>• Umberto Saba</li> <li>• Eugenio Montale</li> <li>• Cenni sul Neorealismo</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Europa e il mondo dopo il conflitto</li> <li>• L'età dei totalitarismi e la seconda guerra mondiale</li> <li>• L'Unione sovietica di Stalin</li> <li>• Il dopoguerra in Italia e l'avvento del fascismo. Gli Stati Uniti e la crisi del '29</li> <li>• La crisi della Germania repubblicana e il Nazismo. Il regime fascista in Italia</li> <li>• L'Europa e il mondo verso una nuova Guerra. La Seconda Guerra Mondiale</li> <li>• La guerra fredda</li> <li>• La caduta del muro di Berlino</li> <li>• La prima Repubblica</li> </ul> |
| <p><b>ECONOMIA AZIENDALE</b></p>   | <p><b>SC. MOTORIE SPORTIVE</b></p>   |
| <p><b>Contabilità generale e bilancio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La contabilità generale</li> <li>• Bilanci aziendali e revisione legale dei conti</li> <li>• Analisi per indici</li> <li>• Analisi per flussi</li> </ul> <p><b>Responsabilità sociale d'impresa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale (cenni)</li> </ul> <p><b>Fiscalità d'impresa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imposizione fiscale in ambito aziendale (cenni)</li> </ul> <p><b>Contabilità gestionale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodo di calcolo dei costi</li> <li>• Costi e scelte aziendali</li> </ul> <p><b>Strategie, pianificazione e programmazione aziendale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategie aziendali (cenni)</li> <li>• Pianificazione e controllo di gestione</li> </ul> | <p>Apparato locomotore</p> <p>I paramorfismi e dismorfismi</p> <p>Doping e vittime del doping</p> <p>Prevenzione e dipendenze</p> <p>Primo soccorso</p> <p>Alimentazione</p> <p>Storia delle Olimpiadi</p> <p>Atletica</p> <p>Calcio</p> <p>Pallavolo</p> <p>Tennistavolo</p> <p>Badminton</p> <p>Fair play tra sport ambiente e società</p>   |

| DIRITTO   | SCIENZA DELLE FINANZE   |
|---|---|
| <p><b>Lo Stato e gli Stati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lo Stato</li> <li>• L'ordinamento internazionale</li> <li>• L'Unione Europea</li> <li>• Le vicende costituzionali dello Stato italiano</li> </ul> <p><b>Dai cittadini allo Stato</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le elezioni e le altre forme di partecipazione democratica</li> </ul> <p><b>L'ordinamento della Repubblica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le forme di governo</li> <li>• Il Parlamento</li> <li>• Il Governo</li> <li>• Il Presidente della Repubblica</li> <li>• La Corte Costituzionale</li> <li>• La Magistratura</li> <li>• Le Regioni e gli enti locali</li> </ul>   | <p><b>Il soggetto pubblico nell'economia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La finanza pubblica</li> <li>• Gli interventi di politica economica</li> </ul> <p><b>La spesa pubblica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il fenomeno della spesa pubblica</li> <li>• La spesa sociale</li> </ul> <p><b>La politica delle entrate pubbliche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le entrate pubbliche</li> <li>• Le imposte</li> </ul> <p><b>Il bilancio delle autorità pubbliche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il bilancio dello Stato (caratteri generali)</li> </ul> <p><b>Il sistema tributario italiano</b><br/>                     L'imposta sul reddito delle persone fisiche<br/>                     L'imposta sul valore aggiunto</p>   |
| INGLESE   | MATEMATICA  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Banking and finance: Banking systems</b><br/>                     Types of bank;<br/>                     Microcredit;<br/>                     Ethical banking in the UK.</li> <li>• <b>Central Banks:</b><br/>                     The Bank of England;<br/>                     The Federal Reserve System;<br/>                     European Central Bank.</li> <li>• <b>Banking services:</b><br/>                     Business banking;<br/>                     E- Banking;<br/>                     Types of bank;<br/>                     Fraud.</li> <li>• <b>Payment methods:</b><br/>                     Open account;<br/>                     Payment in advance;<br/>                     Bank transfer;<br/>                     Bill of exchange;</li> </ul> <p>Documentary collection;<br/>                     Documentary letter of credit.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Finance:</b></li> </ul> | <p><b>Studio e rappresentazioni di funzioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dominio</li> <li>• Segno della funzione</li> <li>• Simmetrie</li> <li>• Ricerca dei massimi, minimi e flessi</li> <li>• Rappresentazione grafica di funzioni intere e fratte</li> </ul> <p><b>Integrali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrale indefinito, regole di definizione</li> <li>• Integrale definito</li> <li>• Calcolo delle aree</li> </ul> <p><b>Funzioni reali di due o più variabili reali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disequazioni in due variabili lineari e non lineari</li> <li>• Sistemi di disequazioni in due variabili</li> <li>• Dominio di funzioni (interi, fratte, logaritmiche, irrazionali)</li> <li>• Derivate parziali</li> <li>• Derivate parziali di ordine superiore</li> <li>• Ricerca dei massimi e minimi relativi mediante le derivate</li> </ul> |

|   |   |
|---|---|
| <p>Stock Exchanges and Commodity Exchanges;<br/>London and New York Stock Exchanges;<br/>Securities fraud and speculation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cultural Background: Institutions:</b><br/>The UK political system;<br/>UK General Elections;<br/>The European Union;<br/>The US political system;<br/>US elections;<br/>Famous political speeches.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti critici o stazionari</li> <li>• Hessiano ( Massimi, minimi e punto di sella)</li> </ul> <p><b>Ricerca Operativa (cenni)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storia</li> <li>• Fasi</li> <li>• Problemi di decisione in condizione di certezza con effetti immediati.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Applicazioni dell’analisi a problemi di economia (cenni)</b></li> <li>• Costi di produzione (costo totale, medio e marginale), ricavi e profitti, diagramma di redditività, break-even point</li> <li>• Funzione marginale</li> <li>• Massimo profitto di una impresa: concorrenza perfetta e monopolio</li> </ul>  |
| <p><b>INFORMATICA</b></p>   | <p><b>RELIGIONE</b></p>   |
| <p><b>Introduzione alle basi di dati:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema informatico e sistema informativo;</li> <li>• Il Data Base Management System (DBMS);</li> <li>• La progettazione di una base di dati.</li> </ul> <p><b>La progettazione concettuale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il modello concettuale Entità/Relazioni;</li> <li>• Definizione di entità, attributi e associazioni;</li> <li>• Proprietà e tipi di associazioni;</li> <li>• Esercitazioni sul modello E/R.</li> </ul> <p><b>La progettazione logica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ristrutturazione dello schema E/R;</li> <li>• Mapping delle associazioni;</li> <li>• Normalizzazione di uno schema logico (Prima, seconda e terza forma normale);</li> <li>• Esercitazioni sul modello logico.</li> </ul> <p><b>La sicurezza informatica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La sicurezza in rete;</li> <li>• I più comuni tipi di cyber attack;</li> <li>• Il malware;</li> <li>• La crittografia;</li> <li>• L’AgID;</li> <li>• La firma digitale;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il problema religioso: l’uomo e la ricerca di senso</li> <li>• La religione come risposta alle attese umane</li> <li>• I bisogni dell’uomo</li> <li>• Gli elementi comuni delle religioni</li> <li>• Significato del termine “dialogo”</li> <li>• Un’etica della convivenza multiculturale (uguaglianza, non violenza)</li> <li>• Il pregiudizio razziale nella storia: antisemitismo</li> <li>• Quale economia per l’uomo: liberalismo, utilitarismo, collettivismo, capitalismo</li> <li>• Il valore del lavoro e della persona umana</li> <li>• I beni economici: principio di solidarietà</li> <li>• L’insegnamento sociale della Chiesa</li> <li>• Documento conciliare: Costituzione pastorale ”Gaudium et Spes”</li> </ul> <p>Quale rapporto tra scienza e fede</p> |

- La sicurezza nell'e-commerce e sistemi di pagamento online;
- I protocolli per la sicurezza su internet (SET, SSL);
- La PEC;
- I cookie e la sicurezza;
- Protezione delle reti aziendali.

#### **Diritto e informatica:**

- La tutela giuridica del software (quadro normativo e diritto d'autore);
- I reati informatici;
- La privacy e il trattamento dei dati: GDPR (General Data Protection Regulation);
  - L'identificazione digitale e lo SPID.

#### **Attività di laboratorio**

##### **Il linguaggio SQL:**

- Creazione di un database e compilazione tabelle;
- I comandi per la manipolazione dei dati. Il comando SELECT;
- Le operazioni relazionali;
- Creazione del database "Reparto" e "Impiegato";
- Le query di selezione con Access;
- Ordinamento di una query;
- Eliminazione di duplicati;
- Le colonne calcolate in SQL;
- Raggruppamento di tuple in SQL;
- La clausola di Having.

##### **Il linguaggio ASP:**

- Introduzione al linguaggio ASP;
- Il linguaggio ASP e la programmazione lato server;
- Interazione tra linguaggio server e client;
- Gestione contenuti di una pagina web dinamica;
- Realizzazione di pagine web dinamiche;
- Utilizzo dell'interfaccia web per la gestione delle basi di dati.

### 7.3 Strumenti di verifica

| Discipline   | Lingua e lett. | Storia | Lingua inglese | Matematica | Ed. Civica | Diritto | Scienza delle Finanze | Economia Aziendale | Informatica | Scienze motorie | Religione |
|--|----------------|--------|----------------|------------|------------|---------|-----------------------|--------------------|-------------|-----------------|-----------|
| Interrogazioni brevi                                 | X              | X      | X              | X          |            | X       | X                     | X                  | X           | X               | X         |
| Esercizi   | X              | X      | X              | X          |            | X       | X                     | X                  | X           |                 |           |
| Prove strutturate del tipo V/F o scelta multipla     |                |        |                |            |            | X       | X                     |                    | X           | X               |           |
| Prove semistrutturate: corrispondenze, completamento |                |        | X              |            |            | X       | X                     |                    |             |                 |           |
| Problemi   |                |        |                | X          |            |         |                       | X                  |             |                 |           |
| Questionari  | X              | X      |                |            |            | X       | X                     |                    | X           |                 | X         |
| Temi e analisi di testi in poesia e prosa            | X              |        |                |            |            |         |                       |                    |             |                 |           |
| Testi argomentativi                                  | X              | X      |                |            |            |         |                       |                    |             |                 |           |
| Compiti di realtà                                    |                |        |                |            | X          |         |                       | X                  |             |                 |           |
| Produzione prodotti multimediali                     |                |        |                |            | X          |         |                       |                    | X           |                 |           |
| Flipped Classroom                                    |                |        |                |            |            |         | X                     | X                  |             |                 |           |
| Debate   |                |        |                |            |            |         | X                     |                    |             |                 |           |
| Relazioni  | X              | X      |                |            |            |         | X                     |                    |             |                 | X         |

### 7.4 Metodi e modalità di lavoro

| Discipline | Approccio comunicativo | Metodo induttivo | Metodo deduttivo | Lezione frontale | Problem solving | Esercitazioni | Ricerca individuale | Discussione guidata | Flipped Classroom |
|------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|---------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| Italiano   | X                      | X                | X                | X                |                 | X             | X                   | X                   |                   |
| Storia     | X                      | X                | X                | X                |                 | X             | X                   | X                   |                   |
| Inglese    | X                      | X                | X                | X                | X               | X             | X                   |                     | X                 |

|                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Matematica            | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Economia Aziendale    | X | X | X | X | X | X |   |   |   |
| Scienza delle finanze |   |   | X | X |   |   | X | X |   |
| Diritto               |   |   | X | X |   |   | X | X |   |
| Educazione civica     | X |   | X | X |   |   |   | X |   |
| Scienze motorie       | X | X | X | X |   | X |   | X |   |
| Informatica           |   |   | X | X | X | X | X | X |   |
| Religione             | X |   |   | X |   |   |   | X |   |

### 7.5 Mezzi e strumenti

|                           | Libri di testo | Laboratori | Sussidi audiovisivi | Multimediale | Conferenze | Manuali dispense | Biblioteca | Codici |
|---------------------------|----------------|------------|---------------------|--------------|------------|------------------|------------|--------|
| <b>Italiano</b>           | X              |            | X                   |              |            | X                | X          |        |
| <b>Storia</b>             | X              |            | X                   |              |            | X                | X          |        |
| <b>Informatica</b>        | X              | X          |                     | X            |            | X                |            |        |
| <b>Inglese</b>            | X              | X          | X                   | X            |            | X                |            |        |
| <b>Matematica</b>         | X              |            |                     | X            |            | X                |            |        |
| <b>Economia aziendale</b> | X              | X          | X                   | X            |            | X                | X          | X      |

|                              |   |  |   |   |  |   |  |   |
|------------------------------|---|--|---|---|--|---|--|---|
| <b>Scienza delle finanze</b> | X |  | X | X |  | X |  | X |
| <b>Diritto</b>               | X |  | X | X |  | X |  | X |
| <b>Sc. Motorie Sportive</b>  | X |  |   | X |  | X |  |   |
| <b>Religione</b>             | X |  |   | X |  |   |  |   |

### **7.6 Strategie messe in atto per il supporto e il recupero**

In generale il recupero è stato fatto in itinere secondo le seguenti modalità:

- rispiegare i contenuti sui quali gli alunni hanno incontrato difficoltà con modalità differenti;
- organizzare attività per gli alunni divisi in gruppi;
- correggere i compiti assegnati per casa agli alunni e i compiti in classe, con discussione e analisi degli errori commessi;
- assegnare esercizi specifici in classe o per casa agli alunni in difficoltà.

Le attività in classe sono partite comunque da quanto già gli alunni conoscevano e solo dopo aver accertato il possesso dei prerequisiti necessari, si è passati alla proposta dei nuovi contenuti.

### **7.7 Comportamenti comuni seguiti dai docenti nei confronti della classe**

- Intrattenere con la classe un dialogo aperto e continuo.
- Suscitare e tenere vivo l'interesse.
- Gratificare gli alunni quando è stato opportuno.
- Motivare gli alunni all'apprendimento rendendoli consapevoli degli obiettivi che si intendevano raggiungere e del grado di competenza richiesta per ogni obiettivo.
- Esplicitare i criteri di valutazione adoperati.
- Sollecitare gli alunni alla riflessione sui contenuti trattati e alla loro rielaborazione.
- Riconsegnare gli elaborati scritti svolti come verifiche sommative non oltre i quindici giorni dalla data di svolgimento.
- Evitare di autorizzare l'uscita dell'alunno dalla classe nel cambio dell'ora.

## 8. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 8.1 Criteri di valutazione

Nella valutazione degli studenti si è tenuto conto di:

- 1) conoscenza degli argomenti in relazione alla quantità ed alla qualità;
- 2) comprensione dei quesiti e pertinenza delle risposte;
- 3) coerenza ed organicità, proprietà di linguaggio nell'espone e relazionare;
- 4) applicazione delle procedure e regole apprese;
- 5) analisi, sintesi e rielaborazione dei contenuti.
- 6) processi

Le misurazioni scaturite dalle prove di verifica sono state espresse in voti da uno a dieci e riportate sul registro personale del docente.

Il Consiglio, per la valutazione ha fatto riferimento alla rubrica di valutazione approvata dal Collegio dei docenti (in allegato)

Le valutazioni (quadrimestrali) hanno espresso un voto sul risultato del **processo di apprendimento** che tiene conto di più fattori e non rappresentano il semplice risultato di una media matematica di voti.

| Livello       | Voto       |
|---------------|------------|
| Avanzato      | 9-10       |
| Intermedio    | 7-8        |
| Base          | 6          |
| Essenziale    | 4-5        |
| Insufficiente | <u>≤ 3</u> |

### 8.2 Criteri attribuzione crediti

*“Ai sensi dell’art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell’ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno.” (O.M. n.55 del 22/03/2024)*

| Media dei voti  | Fasce di credito<br>III ANNO | Fasce di credito<br>IV ANNO | Fasce di credito<br>V ANNO |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| $M < 6$         | -                            | -                           | 7-8                        |
| $M=6$           | 7-8                          | 8-9                         | 9-10                       |
| $6 < M \leq 7$  | 8-9                          | 9-10                        | 10-11                      |
| $7 < M \leq 8$  | 9-10                         | 10-11                       | 11-12                      |
| $8 < M \leq 9$  | 10-11                        | 11-12                       | 13-14                      |
| $9 < M \leq 10$ | 11-12                        | 12-13                       | 14-15                      |

## 9. ESAMI DI STATO

In base all’O.M n.45 del 09 Marzo 2023 è stato illustrato agli studenti che l’esame è così articolato:

*L'esame di Stato comprende due prove a carattere nazionale e un colloquio*

1. *“Ai sensi dell’art. 17, comma 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l’insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.*
2. *La seconda prova, ai sensi dell’art. 17, comma 4, del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.*
3. *Il colloquio è disciplinato dall’art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d’esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.*
4. *Il colloquio si svolge a partire dall’analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione, attinente alle alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un’esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione ai sensi del comma 5.*
5. *La commissione cura l’equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando una rigida distinzione tra le stesse. I commissari possono condurre l’esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell’ambito dello svolgimento del colloquio.*
6. *Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame quale commissario interno.”*

### 9.1 Griglie di valutazione prove scritte (eventuali indicazioni ed esempi di griglie che il consiglio di classe ha sviluppato nel corso dell’anno o in occasione della pubblicazione degli esempi di prova, nel rispetto delle griglie di cui al DM 769)

### Griglia di valutazione Prova scritta d'italiano Tipologia A: Analisi del testo letterario

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <p><b>1. Competenze testuali</b></p>   | <p><b>Ideazione, pianificazione organizzazione del testo. Coesione e coerenza testuale.</b></p>  | <p><b>Svilupa il testo in modo:</b><br/>coerente, coeso, personale<br/>ben organizzato, coerente e coeso<br/>chiaro e adeguato alla tipologia<br/>complessivamente chiaro e lineare<br/><b>semplice con alcune incertezze</b><br/>meccanico<br/>incerto e poco lineare<br/>molto confuso<br/>del tutto inadeguato</p>   | <p>20<br/>18<br/>16<br/>14<br/>12<br/>10<br/>8<br/>6<br/>4</p> |
| <p><b>2. Competenze linguistiche</b></p>   | <p><b>Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale; uso corretto ed efficace della punteggiatura</b></p>                   | <p><b>Si esprime in modo:</b><br/>corretto, appropriato, personale<br/>corretto, appropriato, efficace<br/>corretto e appropriato<br/>complessivamente corretto<br/><b>generalmente corretto, con alcune incertezze</b><br/>non del tutto corretto, con alcuni errori<br/>poco corretto e appropriato<br/>scorretto e inappropriato<br/>del tutto errato</p>  | <p>20<br/>18<br/>16<br/>14<br/>12<br/>10<br/>8<br/>6<br/>4</p> |
| <p><b>3. Competenze ideative e rielaborative</b></p>   | <p><b>Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali</b></p> | <p><b>Esprime conoscenze e valutazioni:</b><br/>appropriate, articolate e originali<br/>appropriate e articolate<br/>pertinenti e adeguate<br/>pertinenti<br/><b>essenziali e sufficientemente motivate</b><br/>superficiali<br/>incerte e frammentarie<br/>scarse e prive di spunti critici<br/>del tutto inadeguate</p>   | <p>20<br/>18<br/>16<br/>14<br/>12<br/>10<br/>8<br/>6<br/>4</p> |
| <p><b>4. Competenze testuali specifiche</b></p> <p><b>Analisi e interpretazione di un testo letterario</b></p> | <p><b>Rispetto dei vincoli posti nella consegna</b></p>  | <p><b>Svilupa le consegne in modo:</b><br/>pertinente ed esauriente<br/>pertinente e abbastanza esauriente<br/>pertinente, ma non del tutto esauriente<br/>pertinente e, nel complesso, corretto<br/><b>sufficientemente pertinente e corretto</b><br/>superficiale e approssimativo<br/>parziale o poco preciso<br/>lacunoso e impreciso<br/>gravemente incompleto</p>   | <p>10<br/>9<br/>8<br/>7<br/>6<br/>5<br/>4<br/>3<br/>2</p>      |
|  | <p><b>Comprensione del testo</b></p>   | <p><b>Comprende il testo:</b><br/>in tutti i suoi snodi concettuali<br/>in quasi tutti i suoi snodi concettuali<br/>individuandone i temi portanti<br/>individuando nel complesso i temi portanti<br/><b>nei nuclei essenziali</b><br/>riconoscendo solo alcuni nuclei essenziali<br/>in modo parziale e superficiale<br/>in minima parte e/o fraintende<br/>gravemente inadeguato/nullo</p>  | <p>10<br/>9<br/>8<br/>7<br/>6<br/>5<br/>4<br/>3<br/>2</p>      |
|  | <p><b>Analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica</b></p>   | <p><b>Analizza il testo in modo:</b><br/>puntuale, ampio e articolato<br/>puntuale, ampio e abbastanza articolato<br/>puntuale, corretto, ma poco articolato<br/>abbastanza chiaro e corretto<br/><b>sostanzialmente chiaro e corretto</b><br/>parziale, generico e poco corretto<br/>semplificistico, superficiale e scorretto<br/>lacunoso e scorretto<br/>gravemente inadeguato/nullo</p>  | <p>10<br/>9<br/>8<br/>7<br/>6<br/>5<br/>4<br/>3<br/>2</p>      |
|  | <p><b>Interpretazione del testo</b></p>  | <p><b>Contestualizza e interpreta in modo</b><br/>pertinente, approfondito e personale/originale<br/>pertinente, esauriente e abbastanza approfondito<br/>pertinente ed esauriente, con qualche approfondimento<br/>pertinente e abbastanza esauriente<br/><b>sostanzialmente pertinente e corretto</b><br/>parziale, generico e poco corretto<br/>semplificistico, superficiale e scorretto<br/>lacunoso e scorretto<br/>gravemente inadeguato/nullo</p> | <p>10<br/>9<br/>8<br/>7<br/>6<br/>5<br/>4<br/>3<br/>2</p>      |

|  |  |                         |            |
|--|--|-------------------------|------------|
|  |  | <b>PUNTEGGIO TOTALE</b> | <b>100</b> |
| <b>Valutazione in centesimi...../100</b> | <b>Valutazione in ventesimi..... /20</b> |                         |            |

NB. Il punteggio in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5+ arrotondamento)

**Griglia di valutazione Prova scritta d'italiano Tipologia B: Analisi e produzione di un testo argomentativo**

|  |   |   |    |
|--|---|---|----|
| 1. Competenze testuali   | Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo.<br>Coesione e coerenza testuale.   | Svilupa il testo in modo:<br>coerente, coeso, personale<br>ben organizzato, coerente e coeso<br>chiaro e adeguato alla tipologia<br>complessivamente chiaro e lineare<br><b>semplice con alcune incertezze</b><br>meccanico<br>incerto e poco lineare<br>molto confuso<br>del tutto inadeguato  | 20 |
|  |   |   | 18 |
|  |   |   | 16 |
|  |   |   | 14 |
| 2. Competenze linguistiche   | Ricchezza e padronanza lessicale.<br>Correttezza grammaticale;<br>uso corretto ed efficace della punteggiatura  | Si esprime in modo:<br>corretto, appropriato, personale<br>corretto, appropriato, efficace<br>corretto e appropriato<br>complessivamente corretto<br><b>generalmente corretto, con alcune incertezze</b><br>non del tutto corretto, con alcuni errori<br>poco corretto e appropriato<br>scorretto e inappropriato<br>del tutto errato   | 20 |
|  |   |   | 18 |
|  |   |   | 16 |
|  |   |   | 14 |
| 3. Competenze ideative e rielaborative   | Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.<br>Espressione di giudizi critici e valutazioni personali   | Esprime conoscenze e valutazioni:<br>appropriate, articolate e originali<br>appropriate e articolate<br>pertinenti e adeguate<br>pertinenti<br><b>essenziali e sufficientemente motivate</b><br>superficiali<br>incerte e frammentarie<br>scarse e prive di spunti critici<br>del tutto inadeguate  | 20 |
|  |   |   | 18 |
|  |   |   | 16 |
|  |   |   | 14 |
| 4. Competenze testuali specifiche<br><br>Analisi e interpretazione di un testo argomentativo | Comprensione del testo  | Comprende il testo:<br>in tutti i suoi snodi concettuali<br>in quasi tutti i suoi snodi concettuali<br>individuandone i temi portanti<br>individuando nel complesso i temi portanti<br><b>nei nuclei essenziali</b><br>riconoscendo solo alcuni nuclei essenziali<br>in modo parziale e superficiale<br>in minima parte e/o fraintende<br>gravemente inadeguato/nullo           | 10 |
|  |   |   | 9  |
|  |   |   | 8  |
|  |   |   | 7  |
|  |   |   | 6  |
|  |   |   | 5  |
|  | Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo  | Individua tesi e argomentazioni in modo:<br>completo, consapevole e approfondito<br>completo, consapevole e abbastanza approfondito<br>completo e abbastanza consapevole<br>abbastanza completo e abbastanza approfondito<br><b>essenziale e sintetico</b><br>parziale e non sempre corretto<br>parziale e per lo più confuso<br>confuso e disorganico<br>gravemente inadeguato | 10 |
|  |   |   | 9  |
|  |   |   | 8  |
|  |   |   | 7  |
|  |   |   | 6  |
|  |   |   | 5  |
| Percorso ragionato e uso di connettivi pertinenti  | Struttura l'argomentazione in modo:<br>chiaro, congruente e ben articolato<br>chiaro, congruente e articolato<br>chiaro, congruente e abbastanza articolato<br>abbastanza chiaro e abbastanza congruente<br><b>globalmente chiaro e congruente</b><br>non sempre chiaro e congruente<br>superficiale e poco congruente<br>superficiale e confuso<br>incerto e privo di elaborazione | 10  |    |
|  |   | 9   |    |
|  |   | 8   |    |
|  |   | 7   |    |
|  |   | 6   |    |
|  |   | 5   |    |
| Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali   | I riferimenti culturali risultano:<br>ampi, precisi e funzionali al discorso  | 10  |    |
|  |   | 10  |    |

|  |   |            |
|--|---|------------|
|  | ampi, precisi e abbastanza funzionali al discorso | 9          |
|  | ampi e abbastanza precisi                         | 8          |
|  | abbastanza ampi e abbastanza precisi              | 7          |
|  | <b>sostanzialmente chiari e corretti</b>          | 6          |
|  | parziali, generici e poco corretti                | 5          |
|  | semplificistici, superficiali e scorretti         | 4          |
|  | limitati e per lo più scorretti                   | 3          |
|  | poco pertinenti o assenti                         | 2          |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>                  |   | <b>100</b> |
| <b>Valutazione in centesimi...../100</b> | <b>Valutazione in ventesimi..... /20</b>          |            |

NB. Il punteggio in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)

**Griglia di valutazione Prova scritta d'italiano Tipologia C: Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità**

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 1. Competenze testuali   | Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo.<br>Coesione e coerenza testuale.   | <b>Svilupa il testo in modo:</b><br>coerente, coeso, personale  | 20   |
|  |   | ben organizzato, coerente e coeso<br>chiaro e adeguato alla tipologia<br>complessivamente chiaro e lineare<br><b>semplice con alcune incertezze</b><br>meccanico<br>incerto e poco lineare<br>molto confuso<br>del tutto inadeguato   | 18<br>16<br>14<br>12<br>10<br>8<br>6<br>4  |
| 2. Competenze linguistiche   | Ricchezza e padronanza lessicale.<br>Correttezza grammaticale;<br>uso corretto ed efficace della punteggiatura                | <b>Si esprime in modo:</b><br>corretto, appropriato, personale  | 20   |
|  |   | corretto, appropriato, efficace<br>corretto e appropriato<br>complessivamente corretto<br><b>generalmente corretto, con alcune incertezze</b><br>non del tutto corretto, con alcuni errori<br>poco corretto e appropriato<br>scorretto e inappropriato<br>del tutto errato  | 18<br>16<br>14<br>12<br>10<br>8<br>6<br>4  |
| 3. Competenze ideative e rielaborative   | Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.<br>Espressione di giudizi critici e valutazioni personali | <b>Esprime conoscenze e valutazioni:</b><br>appropriate, articolate e originali   | 20   |
|  |   | appropriate e articolate<br>pertinenti e adeguate<br>pertinenti<br><b>essenziali e sufficientemente motivate</b><br>superficiali<br>incerte e frammentarie<br>scarse e prive di spunti critici<br>del tutto inadeguate  | 18<br>16<br>14<br>12<br>10<br>8<br>6<br>4  |
| 4. Competenze testuali specifiche<br><br>Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo | Pertinenza del testo rispetto alla traccia<br><br>(Coerenza del titolo e dell'eventuale paragrafazione)                       | <b>Svilupa la traccia (eventualmente titola e paragrafa) in modo:</b><br>pertinente, esauriente e personale   | 20   |
|  |   | pertinente ed esauriente<br>pertinente, ma non del tutto esauriente<br>pertinente e, nel complesso, corretto<br><b>sostanzialmente pertinente e corretto</b><br>superficiale e approssimativo<br>parziale e poco preciso<br>lacunoso e impreciso<br>gravemente incompleto   | 18<br>16<br>14<br>12<br>10<br>8<br>6<br>4  |
|  | Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione  | <b>Articola l'esposizione in modo:</b><br>ordinato, lineare e personale<br>ordinato e lineare<br>ordinato e complessivamente lineare<br>complessivamente ordinato e lineare<br><b>sostanzialmente ordinato e lineare</b><br>poco ordinato e poco lineare<br>semplice e confuso<br>disorganico<br>inadeguato rispetto alla tipologia | 10<br>9<br>8<br>7<br>6<br>5<br>4<br>3<br>2 |
|  | Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali  | <b>I riferimenti culturali risultano:</b><br>ampi, precisi e funzionali al discorso   | 10   |
|  |   | ampi, precisi e abbastanza funzionali al discorso   | 9  |
|  |   | ampi e abbastanza precisi   | 8  |
|  |   | abbastanza ampi e abbastanza precisi  | 7  |
|  |   | <b>sostanzialmente chiari e corretti</b>  | 6  |

|  |  |            |
|--|--|------------|
|  | parziali, generici e poco corretti       | 5          |
|  | semplicistici, superficiali e scorretti  | 4          |
|  | limitati e per lo più scorretti          | 3          |
|  | poco pertinenti o assenti                | 2          |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>                  |  | <b>100</b> |
| <b>Valutazione in centesimi...../100</b> | <b>Valutazione in ventesimi..... /20</b> |            |

NB. Il punteggio in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)

Candidato: .....

classe V Q Sez. SIA

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA  
DI ECONOMIA AZIENDALE**

|  |     |
|--|-----|
| <b>Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/i l'indirizzo di studi</b>   |     |
| <b>AVANZATO:</b> Conoscenza completa e precisa di tutti i nuclei tematici oggetto della prova. L'elaborato evidenzia numerosi collegamenti logici tra le diverse conoscenze  | 4   |
| <b>INTERMEDIO:</b> Conoscenza degli aspetti principali dei nuclei tematici oggetto della prova. L'elaborato evidenzia collegamenti logici fra le diverse conoscenze  | 3   |
| <b>BASE:</b> Conoscenze superficiali dei nuclei tematici oggetto della prova. L'elaborato non mostra collegamenti fra le diverse conoscenze  | 2   |
| <b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> Conoscenze parziali e lacunose dei nuclei tematici oggetto della prova  | 0,5 |
| <b>Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione.</b> |     |
| <b>AVANZATO:</b> Comprensione completa e corretta dei testi proposti, individuando anche legami fra le diverse informazioni fornite. Redazione dei documenti richiesti in modo corretto e coerente con le informazioni possedute e le ipotesi costruite  | 6   |
| <b>INTERMEDIO:</b> Comprensione adeguata dei testi proposti, individuando alcuni legami fra le diverse informazioni fornite. Redazione dei documenti richiesti in modo corretto ma con alcune imprecisioni/errori e non sempre coerente con le informazioni possedute e le ipotesi costruite                           | 5   |
| <b>BASE:</b> Comprensione parziale e non sempre corretta dei testi proposti, senza individuazione dei legami fra le diverse informazioni. Redazione dei documenti richiesti con errori e in modo non coerente con le informazioni possedute e le ipotesi costruite   | 3   |
| <b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> Mancata comprensione dei testi proposti e redazione dei documenti richiesti scorretta   | 1,5 |
| <b>Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti</b>  |     |
| <b>AVANZATO:</b> Svolgimento completo, elaborato coerente e corretto   | 6   |
| <b>INTERMEDIO:</b> Svolgimento completo, elaborato coerente ma con alcuni errori non gravi   | 5   |
| <b>BASE:</b> Svolgimento incompleto, elaborato poco coerente con alcuni errori anche gravi   | 3   |

|   |          |
|---|----------|
| <b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> Svolgimento parziale della prova con numerosi gravi errori   | 1,5      |
| <b>Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici</b> |          |
| <b>AVANZATO:</b> Argomentazioni puntuali e pertinenti, informazioni collegate e sintetizzate in modo efficace, utilizzo preciso del linguaggio specifico              | 4        |
| <b>INTERMEDIO:</b> Argomentazioni pertinenti, informazioni collegate e sintetizzate in modo adeguato, utilizzo sufficiente del linguaggio specifico                   | 3        |
| <b>BASE:</b> Argomentazioni lacunose e non sempre coerenti, informazioni collegate e sintetizzate in modo superficiale, utilizzo confuso del linguaggio specifico     | 2        |
| <b>BASE NON RAGGIUNTO:</b> Mancanza di argomentazioni, informazioni non collegate e sintetizzate, assenza di utilizzo di linguaggio tecnico                           | 0,5      |
| <b>TOTALE</b>   | ...../20 |

## 9.2 Griglia di valutazione colloquio

Per quanto riguarda la griglia di valutazione del colloquio si rinvia all'allegato A dell'O.M. n. 55 del 22 Marzo 2024.

## 9.3 Simulazioni delle prove scritte: indicazioni ed osservazioni sullo svolgimento delle simulazioni (es. difficoltà incontrate, esiti )

La simulazione della prima e della seconda prova scritta saranno preparate sulla base di quelle ministeriali. In particolare:

- Per la prima prova saranno somministrate tracce della tipologia A, B e C
- La tipologia della traccia della seconda prova sarà una simulazione aziendale e sarà presente una prima parte da svolgere obbligatoriamente sulla redazione di un bilancio con dati a scelta e una seconda parte con quattro quesiti dei quali ogni studente ne sceglierà e svilupperà due.

Le simulazioni verranno somministrate il 13/05/2024 la prima prova e il 21/05/2024 la seconda prova come da circ. n. 346 del 09/05/2024.

Alle suddette prove parteciperà anche l'alunna H con prove differenziate con l'ausilio delle figure di riferimento: docente di sostegno e assistente all'autonomia.

## ALLEGATI

- a) Tabelle per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenze e competenze approvate dal Collegio dei Docenti;
- b) La relazione finale dell'alunno con disabilità/DSA e la griglia di valutazione sono depositati e protocollati con n. 6576/RIS del 1370572024 all'interno del fascicolo della stessa presso la segreteria alunni dell'Istituto.

**Si rinvia allo scrutinio finale il completamento della documentazione con i seguenti allegati:**

- a) Programma svolto per discipline;
- b) Relazione finale per materia;

**Il presente documento è condiviso in tutte le sue parti dai docenti del Consiglio di Classe.**

| <b>Cognome e Nome dei Docenti</b> | <b>Materia/e di Insegnamento</b>                    | <b><i>firme</i></b> |
|-----------------------------------|---|---------------------|
| <b>TRIFI ANTONINA</b>             | Lingua e letteratura italiana                       |                     |
| <b>TRIFI ANTONINA</b>             | Storia  |                     |
| <b>GIRLANDO MARIA VITTORIA</b>    | Lingua straniera Inglese                            |                     |
| <b>LO BUONO ROSANNA</b>           | Matematica e calcolo delle probabilità e statistica |                     |
| <b>QUARTIERI MARCELLO</b>         | Economia aziendale                                  |                     |
| <b>DI MARTINO ROSETTA</b>         | Diritto   |                     |
| <b>DI MARTINO ROSETTA</b>         | Economia politica e scienza delle finanze           |                     |
| <b>SCAGLIONE ANNALISA</b>         | Scienze motorie e sportive                          |                     |
| <b>MORGANTE LORENA</b>            | Informatica generale e applicazione gestionale      |                     |
| <b>SCALZO ANNA</b>                | Sostegno  |                     |
| <b>GIOVENCO FRANCESCA</b>         | Sostegno  |                     |
| <b>PATRONAGGIO ROSOLINO</b>       | Religione   |                     |
| <b>MESSINA ROCCO</b>              | Laboratorio di Informatica ed Economia aziendale    |                     |

Termini Imerese, 10 Maggio 2024

**La Coordinatrice**  
*Prof.ssa Rosetta Di Martino*

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof.ssa Maria Bellavia*