**ALLEGATO A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE per :**

**□ Attività tecnica di supporto operativo per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo Linea di Intervento A;**

**□ Attività tecnica di supporto opertaivo per il multilinguismo Linea di Intervento B;**

**NOTA BENE**

**(Segnare con una crocetta l’attività per la quale si partecipa)**

## **E dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR n.445/2000**

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31133**

 **CUP: J64D23002540006**

**Titolo Progetto: “Costruiamo insieme il futuro…: a spasso per il mondo!”**

Al Dirigente Scolastico

La/il sottoscritt\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome  |   |
| Luogo e data di nascita  |   |
| Nazionalità  |   |
| C.F. / P. IVA  |   |
| Indirizzo di residenza  |   |
| Telefono  |   |
| Indirizzo mail  |   |
| Pec  |   |

# CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all’oggetto per l’attribuzione dell’incarico di:

□ **Attività tecnica di supporto operativo per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo Linea di Intervento A;**

**□ Attività tecnica di supporto operativo per il multilinguismo Linea di Intervento B;**

□ Docente interno all’Istituzione scolastica

□ Personale ATA interno all’Istituzione Scolastica

□ Docente presso altra Istituzione scolastica

□ Esperto appartenente alla PA

□ Esperto esterno

A tal fine, avvalendosi delle disposizione di cui all’art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal C.P. e dalle leggi speciali in materia:

# DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di:

|  |  |
| --- | --- |
| □  | Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’unione europea o di cittadinanza di stati non membri dell’unione europea;  |
| □  | Di godere dei diritti civili e politici in Italia e/o nello Stato di appartenenza;  |
| □  | Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;  |
| □  | Di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;  |
| □  | Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;  |
| □  | Di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;  |
| □ □ □  | Di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione: in qualità di Di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dell’avviso di cui la candidatura; Aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.  |

Allega alla presente

ALLEGATO A - istanza di candidatura e dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000);

ALLEGATO B - dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel CV;

ALLEGATO C - informativa sul trattamento dei dati personali;

ALLEGATO D – dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

ALLEGATO E - dichiarazione personale di disponibilità allo svolgimento dell’incarico senza riserve, di adattarsi al calendario definito dal team di progettazione;

ALLEGATO F - modulo assegnazione punteggi da parte del candidato;

**Curriculum vitae** in formato europeo;

**Fotocopia** documento di riconoscimento e codice fiscale sottoscritto in corso di validità;

# DICHIARAZIONE CONGIUNTA con

a) i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato

regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali; b) l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

 Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

 **ALLEGATO B**

# DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL CV

La/il sottoscritt\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome  |   |
| Luogo e data di nascita  |   |
| Nazionalità  |   |
| C.F. / P. IVA  |   |
| Indirizzo di residenza  |   |
| Telefono  |   |
| Indirizzo mail  |   |
| Pec  |   |

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che, ai fini della candidatura al presente avviso, tutte le informazioni

contenute nel curriculum vitae personale e nell’allegato A, corrispondono al vero.

 Luogo e data

Firma

 **ALLEGATO C**

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSIDELL'ART.13 DEL D.LGS N.196/03 (CODICE PRIVACY)

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) di seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Sua riservatezza e della salvaguardia dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati sopra menzionati:

Art.1. Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell’ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs.

n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; tutta la normativa collegata alle citate disposizioni).

Art. 2. I dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali “idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso-filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Art. 3. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

Art. 4. Si fa inoltre presente che è possibile che:

* Foto di lavori e di attività didattiche afferenti ai corsi di formazione vengano pubblicate sul sito istituzionale;
* Vengano effettuate durante lo svolgimento del corso foto di gruppo;
* Vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività in presenza.

In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati.

Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati al punto 4 del presente documento, è possibile rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 13 del presente atto.

Art. 5. Ad eccezione di quanto previsto al punto 4 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'affidamento dell'incarico di esperto.

Art. 6. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice;

Art. 7. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15- 01- 07; Art. 8. Il Titolare del trattamento è: l'IISS Stenio, Via Enrico Fermi – 90018 Termini Imerese tel. 091.8145597Email: pais013004@istruzione.it - Pec: pais013004@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro tempore Prof.ssa Maria Bellavia.

Art. 9. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica IISS Stenio è stato individuato nel Dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo.grimaldi@proton.me.

 Art. 10. Al Titolare del trattamento o al Responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati);

Art. 11 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

* Dell'origine dei dati personali;
* Delle finalità e modalità del trattamento;
* Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
* Degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
* Dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

Art.12 L'interessato ha diritto di ottenere:

1. L'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
2. La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
3. L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Art.13 . L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

1. Per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo

scopo della raccolta;

1. Al trattamento di dati personali che lo riguardano, a fini di invio di materiale pubblicitario o di

vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

 Il Titolare del trattamento Prof.ssa Maria Bellavia.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art.96 del D.Lgs.n.196/2003.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alla finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

 Luogo e Data FIRMA

# DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

La/il sottoscritt\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome  |   |
| Luogo e data di nascita  |   |
| Nazionalità  |   |
| C.F. / P. IVA  |   |
| Indirizzo di residenza  |   |
| Telefono  |   |
| Indirizzo mail  |   |
| Pec  |   |

Avendo preso visione dell’Avviso Pubblico indetto dal Dirigente Scolastico dell’IISS Stenio di Termini

Imerese, concernente la selezione di AVVISO PUBBLICO UNICO consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:

* Art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
* Art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 41 del 1990);

Dichiara, inoltre

* di non aver preso parte, a qualsiasi titolo, alla redazione dell’avviso di cui sopra;
* di non ricoprire in qualità di dipendente dell’Amministrazione centrale o periferica, alcuna funzione di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa agli stessi;
* di non trovarsi nella qualità di personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione delle attività di

………………………………………………………………………., di cui trattasi;

* di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’IISS Stenio di Termini Imerese o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina Luogo e data Firma

Il/La sottoscritto/a

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome  |   |
| Luogo e data di nascita  |   |
| Nazionalità  |   |
| C.F. / P. IVA  |   |
| Indirizzo di residenza  |   |
| Telefono  |   |
| Indirizzo mail  |   |
| Pec  |   |

DICHIARA

di essere consapevole della complessità del progetto e della necessità di seguire il timing e il cronoprogramma previsto per l’attuazione del progetto stesso. Pertanto, si dichiara disponibile, sin d’ora, a svolgere l’incarico senza riserve e dichiara altresì di adattarsi al calendario funzionale alla realizzazione delle azioni del progetto PNRR di cui al presente avviso.

 Luogo e data

Firma

**Allegato F**

 Scheda con relativi punteggi sia per la linea A che per la Linea B

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLI DI STUDIO**  | **PUNTI**  |
| A1. Diploma di maturità  | 22 punti  |
| A2. Second diploma di maturità oltre a quello relativo al punto A1  |  3 punti  |
| A3. Corsi organizzati dal MI inerenti al PNRR,corsi di perfezionamento, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)  |   Max. 15 punti  |
| A4. Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max.5)  |  Max. 10 punti  |
| **TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI**  |   |
| B1. Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM (ECDL, EIPASS, MOS, CISCO,...) (10 punti se in possesso di una certificazione)  |  Max. 10 punti  |
| B2. Esperienza lavorativa in progetti a finanziamento FSE, regionale, PNRR o PON (5 punti per ogni esperienza, max 3)  |  Max 15 punti  |
| B3. Anzianità di servizio a scuola Fino a 5 anni 20 punti  Oltre i 5 anni 25 punti  |    Max 25 Punti  |
| **PUNTEGGIO**  | **TOTALE PUNTI: / 100** |

Data

Firma