



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "STENIO"

Sezioni: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Costruzioni,  
Ambiente e Territorio – Elettronica ed Elettrotecnica – Manutenzione e Assistenza Tecnica –  
Liceo Scienze Umane - ITA: Produzioni e Trasformazioni Agroindustria

Cod. Min. PAIS013004 - C.F. 96002330825 - tel. presidenza 091.8114119 – centralino  
091.8145597

e-mail: [pais013004@istruzione.it](mailto:pais013004@istruzione.it) – pec: [pais013004@pec.istruzione.it](mailto:pais013004@pec.istruzione.it) - sito web: [www.stenio.edu.it](http://www.stenio.edu.it)  
Via Enrico Fermi - 90018 Termini Imerese (Pa)

I.S.S. S. - "STENIO"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0015920 del 05/12/2024  
VI-2 (Uscita)

Albo Online Sito Web della Scuola

Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: BANDO PER INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) AI SENSI DELL'ART. 32 D. 81/2008 E LGS. SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI A.S. 2024/2025.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il T.U. 16/4/94, n. 297 concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**Visto** Part. 21 della legge 15/3/97, n. 59;

**Visto** il Regolamento dell'autonomia scolastica DPR 8/3/99, n. 275;

**Visto** il D.L. 18.04.2016 n. 50 art. 36 c.1 in combinato disposto ex art. 43-48 Regolamento contabilità D.A. n. 7753 del 28.12.2018 Regione Sicilia, D.I. 28.08.2018 n. 129 e Regolamento interno per l'attività negoziale;

**Visto** il D.L. 18.04.2016 n. 50 art. 32 c. 2;

**Visto** il D.L. n. 97/2016, modifiche e integrazioni del D.L. n.33/2013 riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità;

**Visto** l'art. 35 CCNL comparto scuola

**Visto** l'art. 32 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

**VISTO** il D.lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti;

**Valutata** l'entità delle risorse finanziarie da gravare sul P.A.;

**Vista** la Circolare dirigenziale n. 83 del 05/11/2024 avente come oggetto Reperimento interno figura RSPP a.s. 2024-25;

**Considerato** che per la realizzazione dell'attività è necessario affidare l'incarico a persona con formazione professionale specifica e che non è stato possibile reperire personale interno;

RENDE NOTO

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente esterno in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2024/2025 .

**La prestazione avrà la durata di un anno a partire dalla data della stipula del contratto/incarico.**

### **Art.1. Prestazioni richieste al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico dovrà provvedere a quanto previsto dall'art.33 del D.L.vo n. 81/2008, e, comunque, dovrà assicurare quanto segue:

- Revisione, aggiornamento e/o predisposizione di tutte le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi D.Lgs 81/08;
- Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle differenti prestazioni professionali del personale scolastico;
- Predisposizione del Documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 4 comma 2 o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- Esame della documentazione della scuola attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Predisposizione di piani di evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione ;
- Controllo della funzionalità e della corrispondenza dei sistemi e della corrispondenza dei sistemi e delle apparecchiature installate alla normativa in vigore;
- Preparazione ed esecuzione delle prove di evacuazione;
- Consulenza per la gestione dei rapporti e per la soluzione dei problemi con gli enti locali e le altre Istituzioni;
- Relazione sullo stato della sicurezza, suggerendo gli interventi più urgenti da attuare, segnalazione al Datore di Lavoro delle necessità di adempimenti e quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;
- Effettuazione dei corsi necessari per la completa informazione e formazione di tutti i lavoratori della scuola;
- Supporto per l'effettuazione dei corsi necessari per l'informazione e la formazione degli studenti della scuola impegnati nei PCTO anche mediante piattaforma FAD;
- Collaborazione con il Datore di Lavoro al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
- Sopralluoghi dei plessi scolastici (Sede Centrale AFM/SIA, MAT, CAT, ITEE, LSU, ITA e CAT serale) per individuazione dei fattori di rischio – senza trasferta;
- Valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità per gli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione della scuola.
- Eventuale redazione del DUVRI, in occasione della realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici;
- Collaborazione in attività col medico competente;
- attività delegabili art. 18 D.L. n. 81/2008.

### **Art. 2. Requisiti generali e specifici di ammissione**

Per la partecipazione al presente bando i candidati dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) Idoneo titolo di studio e frequenza ai corsi di formazione e di aggiornamento, così come disciplinati dall'art. 32 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i, che individua le “Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni”;
- b) Frequenza ai corsi specifici di aggiornamento previsti dall' art. 32 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i, nonché da tutta la normativa di settore vigente;
- c) Cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea;
- d) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- e) Iscrizione al competente Albo Professionale;
- f) Possesso di idonea copertura assicurativa per la Responsabilità Civile Professionale;
- g) Regolare posizione contributiva, fiscale e tributaria da attestare con idonea autocertificazione.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

### **Art. 3. Trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/03**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, compilando obbligatoriamente l'allegato 3, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze presentate non saranno considerate. L'Istituto Statale di Istruzione Superiore "STENIO" di TERMINI IMERESE si impegna a trattare e a trattenere i dati di cui entrerà in possesso, in occasione della procedura di gara oggetto della presente lettera d'invito, esclusivamente per fini istituzionali, secondo principi di pertinenza e di non eccedenza.

### **Art. 4. Pubblicità**

Il presente bando, in deroga al tempo ordinario su albo *on line* di giorni 15, a partire dalla data odierna.

### **Art. 5. Presentazione delle domande - Termini e modalità**

I candidati interessati alla selezione dovranno utilizzare esclusivamente lo schema di domanda allegato (Allegato 1), nel quale dovranno essere riportati i punteggi di cui alla presente "tabella di valutazione dei titoli" ed allegato il *curriculum vitae* in formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste, l'informativa ex art.13 D.L.gs n.196/2003, la copia fotostatica (firmata fronte e retro) del documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

L'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' I.I.S.S. "STENIO", Via Enrico Fermi, 90018 Termini Imerese (Pa), dovrà pervenire mediante pec all'indirizzo istituzionale [pais013004@pec.istruzione.it](mailto:pais013004@pec.istruzione.it), **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 20 Dicembre 2024, riportando nell'oggetto la dicitura "INCARICO R.S.P.P. a.s. 2024/2025 - I.I.S.S.STENIO DI TERMINI IMERESE"**.

### **Art. 6. Durata della prestazione e compenso per l'espletamento dell'incarico**

La prestazione d'opera occasionale avrà la durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto/incarico. La prestazione richiesta, sarà retribuita con un compenso forfettario complessivo di €. 3.500,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificate nel contratto all'atto della stipula.

### **Art. 7. Valutazione**

La valutazione consisterà nell'esame del curriculum formativo e professionale e dei titoli dichiarati e/o autocertificati dal candidato. In relazione al curriculum e ai relativi titoli, la commissione attribuirà a ciascun candidato un punteggio per la formazione della graduatoria in base ai criteri indicati nella seguente tabella di valutazione.

#### Tabella di valutazione dei titoli

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
A) Titoli di studio max 10 punti	Diploma di laurea magistrale o specialistica (3+2) *	10 punti
	Punteggio diploma di laurea triennale*	8 punti
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	5 punti

	(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore	
B) Altri titoli culturali max 4 punti (*)	Dottorato di ricerca, Diploma di specializzazione. Master universitario. Attestato corso di perfezionamento, se specifici al progetto per il quale si chiede l'incarico	2 punti per ogni titolo triennale; 0,5 per ogni titolo annuale
C) Altri titoli iscrizioni agli albi professionali max 30 punti (*)	Iscrizione all'albo professionale	10 punti
	Iscrizione albo Esperti competenti in acustica ambientale	10 punti
	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni	10 punti
D) Esperienze specifiche max 56 punti (*)	Personale di ruolo presso istituzione scolastica della provincia di Palermo	10 punti
	Personale di ruolo presso altra istituzione scolastica	2 punti
	Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche (1 punto per ogni esperienza, max 10 punti)	10 punti
	Per ogni esperienza e attività svolte in questa istituzione scolastica (1 punto per ogni esperienza, max 5 punti)	5 punti
	Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici (1 punto per ogni esperienza, max 3 punti)	3 punti
	Corso di formazione frequentato e coerente col profilo richiesto (1 punto per ogni esperienza, max 6 punti)	6 punti
	Frequenza corso formazione per formatori	5 punti
	Docenza corsi di formazione (1 punto per ogni esperienza, max 15 punti)	15 punti

A parità di punteggio costituiranno titolo preferenziale nell'ordine:

- iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni;
- attività svolta in questa istituzione scolastica;
- valutazione del profilo professionale del RSPP qualitativo e quantitativo degli incarichi a cura della commissione all'uopo designata con attribuzione massima di 10 punti;

#### Formazione delle graduatorie

Al fine di realizzare economie per l'istituzione scolastica ai sensi del D.L.50/2016, l'incarico, in ottemperanza all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 81/08, sarà conferito in via prioritaria:

1. Personale dipendente dal MIUR in servizio nella provincia di Palermo;
2. Personale dipendente dal MIUR in servizio in provincia limitrofa a quella di Palermo;
3. Personale esterno.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola istanza.

#### **Art. 8. Sospensione in autotutela della procedura di conferimento dell'incarico**

L'I.I.S.S "STENIO" di Termini Imerese si riserva, comunque, di richiedere, in sede di perfezionamento del conferimento dell'incarico, l'evidenza documentale di quanto dichiarato e/o autocertificato ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. 445/00. In ogni caso, secondo il principio di Autotutela in sede Amministrativa, si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

#### **Art. 9. Responsabile del procedimento amministrativo**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa BELLAVIA Maria

Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa BELLAVIA Maria

**Art. 10. Foro competente**

Tutte le controversie connesse all'esecuzione della procedura di selezione in esame oppure relative all'interpretazione di tutte le disposizioni ad essa afferenti saranno decise dal competente tribunale di Termini Imerese.

**Art.11. Disposizioni finali** Si precisa che l'efficacia della graduatoria e del conseguente conferimento dell'incarico è subordinato all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'incarico, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore. L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003, che i dati personali forniti o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera d'invito, valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Maria Bellavia*

**ALLEGATO 1**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S.S.STENIO  
di Termini Imerese**

Il/La sottoscritto/a

(cognome e nome) nato/a  (Luogo di Nascita)

prov.  il  (gg/mm/aaaa) residente

in  prov.

via/Piazza  n.civ

telefono /  cell

email personal @

avendo preso visione del bando relativo al **incarico di responsabile del servizio prevenzione e protezione (rspp) ai sensi dell'art. 32 d. 81/2008 e lgs. successive modifiche ed integrazioni, anno scolastico 2024-25**

**CHIEDE**

alla S.V. di essere tenuto in considerazione per tale incarico.

A tal fine dichiara: (barrare con una x le dichiarazioni rese)

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'unione europea
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali e di non avere provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego
- di avere idoneo titolo di studio e frequenza ai corsi di formazione e di aggiornamento, così come disciplinati dall'art. 32 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i, che individua le "Capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni"
- di essere iscritto al competente Albo Professionale;
- di aver frequentato corsi specifici di aggiornamento previsti dall' art. 32 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i, nonché da tutta la normativa di settore vigente

di essere in possesso di idonea copertura assicurativa per la Responsabilità Civile Professionale

di avere una regolare posizione contributiva, fiscale e tributaria da attestare con idonea autocertificazione

di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali previsti dal bando per il quale concorre.

**Tabella di valutazione dei titoli**

	<b>TITOLI</b>	<b>Punteggio a cura dell'interessato</b>	<b>Punteggio a cura della Scuola</b>
A) Titoli di studio max 10 punti	Diploma di laurea magistrale o specialistica (3+2) *		
	Punteggio diploma di laurea triennale*		
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado		
	(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore		
B) Altri titoli culturali max 4 punti (*)	Dottorato di ricerca, Diploma di specializzazione. Master universitario. Attestato corso di perfezionamento, se specifici al progetto per il quale si chiede l'incarico		
C) Altri titoli iscrizioni agli albi professionali max 30 punti (*)	Iscrizione all'albo professionale		
	Iscrizione albo Esperti competenti in acustica ambientale		
	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni		
D) Esperienze specifiche max 56 punti (*)	Personale di ruolo presso istituzione scolastica della provincia di Palermo		
	Personale di ruolo presso altra istituzione scolastica		
	Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche (1 punto per ogni esperienza, max 10 punti)		
	Per ogni esperienza e attività svolte in questa istituzione scolastica (1 punto per ogni esperienza, max 5 punti)		
	Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici (1 punto per ogni esperienza, max 6 punti)		
	Frequenza corso formazione per formatori		
	Docenza in corsi di formazione (1 punto per ogni esperienza, max 15 punti)		

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere. Dichiara altresì che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali in proprio possesso.

Alla presente istanza allega Curriculum vitae in formato europeo e il consenso al **trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/03.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Informativa ex art. 13 D. L.gs n. 196/2003**

Il D. L.gs 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

La normativa indicata prevede che tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'articolo 13 del citato D.lgs. n.196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

1. I dati resi saranno trattati per adempiere alle prescrizioni contenute nell'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602;
2. Il trattamento potrà essere effettuato sia con modalità manuali sia informatiche;
3. Il trattamento riguarderà tutti i dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà i quali potranno essere, dunque, comunicati ad altre amministrazioni per i controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ;
4. I dati in questione non saranno comunicati al di fuori dai casi sopra indicati, né saranno oggetto di diffusione;
5. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per poter ottenere il pagamento richiesto e l'eventuale rifiuto di fornire i dati stessi comporta l'impossibilità di disporre il pagamento;
6. Titolare nonché responsabile del trattamento è il dirigente dell'ufficio che dispone il pagamento per le Amministrazioni statali o il direttore generale per gli enti pubblici;
7. In ogni momento è possibile esercitare i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento stesso, ai sensi dell'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Si riporta il testo dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003- Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) Dell'origine dei dati personali;
  - b) Delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) Della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) Degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) Dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) L'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) La cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) L'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) Per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) Al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_